

記入例

授業料等減免申請書

<p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>(あて先) ↑提出日を記入 埼玉県教育委員会教育長</p> <p>学校名 埼玉県立越谷北高等学校</p> <p style="text-align: right;">全日制課程 1学年（年次）</p> <p>申請者（生徒）氏名 越北 一郎</p> <p>現住所 越谷市大泊500-1</p> <p>保護者 氏名 越北 花子</p> <p>現住所 越谷市大泊500-1</p>	<p>下記のとおり授業料等の減免を受けたいので申請します。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1 授業料</p> <p>減免の期間 <u> </u>年 <u> </u>月から <u> </u>年 <u> </u>月まで計 <u> </u>月</p> <p>減免の額 <u> </u>計 <u> </u>円</p> <p>2 入学料</p> <p>入学許可日 <u> </u>年 <u> </u>月 <u> </u>日 減免の額 <u> </u>5,650円</p> <p>3 減免を受ける理由</p> <p style="text-align: center;">※入学料等納入が困難な理由をわかりやすく具体的に、生活状況をまじえて記入してください。</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(例) リ災・死亡・離別・失業・倒産等、申請の発生時期。 病気の場合はその状況。</p> <hr/> <p style="text-align: center;">事業不振の場合は、事業概要と不振となった理由。</p> <hr/> <hr/>
---	---

授 業 料 等 減 免 申 請 書

<p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>(あて先) 埼玉県教育委員会教育長</p> <p>学校名 埼玉県立越谷北高等学校</p> <p style="text-align: center;">全日制課程 1 学年（年次）</p> <p>申請者（生徒）氏名</p> <p style="text-align: center;">現住所</p> <p>保護者 氏名</p> <p style="text-align: center;">現住所</p>	<p>下記のとおり授業料等の減免を受けたいので申請します。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1 授業料</p> <p>減免の期間 <u> </u>年 <u> </u>月から <u> </u>年 <u> </u>月まで計 <u> </u>月</p> <p>減免の額 <u> </u>計 <u> </u>円</p> <p>2 入学料</p> <p>入学許可日 <u> 6 年 4 月 8 日 </u> 減免の額 <u> 5,650 円 </u></p> <p>3 減免を受ける理由</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
--	--